УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Храбровская СОШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Бурсова

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год

 пр. №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_г.

**Положение о профильном обучении**

**на уровне среднего общего образования**

**МБОУ «Храбровская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 66, 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения, приказами Министерства образования Калининградской области №1301 от 31.12.2013 «Об определения порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», №68/1 от 06.02.2015г. и т.д.

1.2. К профильным классам относятся классы с ориентацией на профессию, развитие профессионального самоопределения.

1.3. Основные цели и задачи профильных классов соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность образовательной организации. Профильные классы:

 - обеспечивают социализацию личности;

* предоставляют учащимся оптимальные условия для получения среднего общего образования;
* обеспечивают непрерывность среднего общего образования; обеспечивают углубленное овладение знаниями и умениями по профильным предметам;
* создают условия для развития творческих способностей учащихся в соответствии

с интересами и наклонностями;

* осуществляют профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.4. Профильные классы отрываются на уровне среднего общего образования (10-11 классы) с учётом удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов выпускников основной школы, родителей (законных представителей), в целях подготовки учащихся к обучению в организациях профессионального образования, в соответствии с задачами развития системы образования региона.

1.5. Образовательная организация несёт ответственность перед учащимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие форм обучения возрастным психофизическим особенностям учащихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

**2. Порядок приёма и выпуска учащихся**

2.1. Профильные классы формируются в начале учебного года приказом директора образовательного учреждения при условии:

2.1.1.Наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету).

2.1.2.Наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам.

2.1.3.Социального запроса на соответствующий профиль обучения.

2.2.В профильные классы принимаются учащиеся согласно Положению о правилах приема в 10 класс МБОУ «Храбровская СОШ».

2.3.При поступлении в профильные классы у учащихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по соответствующей профильной направленности.

2.4.Родители (законные представители) учащихся, поступающих в профильные классы, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс.

2.5.Комплектование профильных классов осуществляется на основании письменного заявления выпускников основной общеобразовательной школы или родителей (законных представителей) с учетом результатов государственной (итоговой) аттестации, успеваемости по профильным предметам, рекомендации учителей-предметников, уровня психологической готовности к занятиям.

2.6.Условия приема обеспечивают равные возможности для участия в конкурсе выпускников 9-х классов и способствуют отбору наиболее подготовленных из них к профильному обучению.

2.7.Знакомство учащихся, родителей (законных представителей), с Уставом и Положением о профильных классах, учебным планом проводится во время приёма заявлений. Администрация школы несёт ответственность за своевременное ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей), со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в данных классах.

2.8.Выпускники 9-х классов, поступающие в 10 класс профильной школы, в соответствии с действующим Положением о государственной (итоговой) аттестации, сдают не менее 4-х экзаменов.

2.8.1.Физико-математический профиль – не менее 1 экзамена из 2-х предлагаемых: физика, информатика.

2.8.2.Естественно-математический профиль – не менее 1 экзамена из 2-х предлагаемых: биология, химия;

2.8.3.Гуманитарный профиль – не менее 1 экзамена из предлагаемых: история, литература, обществознание, иностранный язык.

2.9.По совокупным результатам государственной (итоговой) аттестации и индивидуальным показателям образовательных достижений учащихся (портфолио) определяется итоговый рейтинг выпускника, который служит объективной основой для комплектования старших (профильных) классов в случае, когда число желающих превышает количество возможных к открытию мест.

2.10.По результатам работы приемной комиссии издается приказ директора образовательного учреждения о зачислении учащихся в профильный класс.

2.11. При наличии вакантных мест приём может производиться дополнительно в течение учебного года.

2.15.Зачисление и отчисление учащихся из профильных классов оформляются приказом директора образовательного учреждения.

2.16. Промежуточная аттестация по профильным предметам проводится не менее одного раза в учебном году в соответствии с Положением.

2.21. Государственная (итоговая) аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации и в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

**3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе базисного учебного плана. Учебные планы и программы учебных дисциплин утверждаются на Педагогическом совете школы.

3.2. Учебные планы включают в себя блок предметов, позволяющий учащимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю. На изучение профильных предметов выделяется количество часов согласно базисному учебному плану. Увеличение количества часов по профилирующим дисциплинам осуществляется за счёт вариативной части базисного учебного плана. Сокращение времени на изучение всех учебных предметов, за исключением тех, которые изучаются углубленно, не допускается. Знания учащихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.

3.3. Количество учащихся в профильных классах составляет до 25 человек. Для проведения занятий по профильным предметам класс может делиться на профильные группы.

3.4. Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.

**4. Управление профильными классами**

4.1. Управление профильными классами проводится в соответствии с Уставом школы и Правилами внутреннего распорядка.

4.2. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.

 4.3. Учителя, классные руководители (воспитатели) назначаются в установленном порядке.